


 Утверждаю
 Директор МОУ Дунаевской ООШ
 Кошелева

План мероприятий
по формированию позитивного отношения
к объективной оценке результатов обучения
МОУ Дунаевской ООШ
2023-2024 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
<i>Мониторинг образовательных результатов обучающихся</i>			
1	Анализ итогов успеваемости и качества знаний обучающихся	По итогам четверти	Учителя-предметники
2	Анализ результатов сформированности предметных, метапредметных, личностных результатов обучающихся	По итогам четверти	Учителя-предметники, заместитель директора по УР
3	Анализ результатов обучающихся по итогам проведения внешних диагностических процедур (ВПР, ОГЭ)	После выполнения работ	Заместитель директора по УР
4	Сопоставление результатов обучающихся по итогам внешних диагностических процедур и внутренних. Выявление необъективных результатов. Корректировка плана ВШК.	В конце учебного года при составлении плана на следующий учебный год	Директор школы Кошелева С.Г.
<i>Работа с учителями</i>			
5	Оценка динамики образовательных достижений обучающихся на заседаниях педагогических советов.	По плану проведения педсоветов	Учителя-предметники
6	Проведение педагогических советов, совещаний по повышению качества образования на основе анализа результатов процедур оценки качества образования	По плану проведения педсоветов	Директор школы Кошелева С.Г.
7	Повышение квалификации педагогов по объективной оценке образовательных достижений обучающихся, по вопросам экспертизы и оценки работ обучающихся при проведении внешних диагностических процедур (курсы, вебинары, семинары, МО)	В течение года	Руководитель ШМО Королёва Т.М.
8	Консультации учителей, имеющих профессиональные дефициты после проведения оценочных процедур	В течение года	Руководитель ШМО Королёва Т.М.
9	Разработка локальных актов, содержащих документальное сопровождение оценочных процедур (приказы по школе, положения)	В течение года	Директор школы Кошелева С.Г.
10	Контроль за корректировкой умений	В течение года	Заместитель директора

	обучающихся по результатам проведения ВПР		по УР
11	Взаимное посещение уроков с целью использования педагогами формирующего оценивания для организации деятельности обучающихся	В течение года	Руководитель ШМО Королёва Т.М.
12	Пополнение банка школьных контрольно-измерительных материалов контрольными работами, по своей структуре аналогичными ВПР	В течение года	Учителя-предметники, заместитель директора по УР
<i>Работа с обучающимися</i>			
14	Проведение тренировочных контрольных работ по типу ВПР, ОГЭ	В течение года	Учителя-предметники
15	Коррекционная индивидуальная работа по результатам тренировочных мероприятий, оказание консультативной помощи	В течение года	Учителя-предметники
16	Проведение классных часов по вопросам проведения оценочных процедур	В течение года	Учителя-предметники, кл. руководители
17	Проведение ВПР в соответствии с требованиями	В течение года	Учителя-предметники, заместитель директора по УР
18	Привлечение независимых общественных наблюдателей для контроля во время проведения оценочных процедур	При проведении оценочных процедур	Директор школы Кошелева С.Г
19	Обеспечение отсутствия конфликта интересов во время проведения оценочных процедур	При проведении оценочных процедур	Директор школы Кошелева С.Г
<i>Работа с родителями</i>			
20	Проведение родительских собраний по вопросам проведения оценочных процедур	Март	Директор школы Кошелева С.Г
21	Размещение информации на сайте школы по вопросам проведения ГИА, ВПР	В течение года	заместитель директора по УР

Заместитель директора по УР: Давыдова В.С.Давыдова