Муниципальное общеобразовательное учреждение

 Дунаевская основная общеобразовательная школа

 ПРИКАЗ №5/6

 от 01.09.2023 года.

«Об организации горячего питания

учащихся школы в 2023-2024 учебном году»

Во исполнении Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Отдела образования Администрации Бельского района от 01.09.2023г. № 108 «Об организации питания обучающихся

общеобразовательных организаций Бельского района в 2023-2024 учебном году», а так же с целью обеспечения полноценным питанием обучающихся, улучшения их здоровья и совершенствования организации питания обучающихся в 2023-2024 учебном году

 ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 01.09.2023 года питание обучающихся 1 - 9 классов в МОУ Дунаевской ООШ.

2. Обеспечить с 01.09.2023 г. по 30.05.2023 г. бесплатным питанием обучающихся 1- 4 классов из расчёта 70,38 руб. в день на одного обучающегося за счёт средств федерального, регионального и местного бюджета.

3. Утвердить график обедов в школьной столовой:

 1-4 классы – на перемене после 2-го урока;

 5 - 9 классы – на перемене после 3-го урока;

4. Утвердить план производственного контроля по организации питания

5. Возложить персональную ответственность классных руководителей 1- 9 классов за:

- соблюдение графика приёма пищи учащихся;

- ежедневный учёт посещаемости обедов в соответствии с классным журналом.

6.Утвердить график работы школьного пищеблока.

7. Возложить ответственность на повара школьной столовой Лавренову О.И..:

- за качество и безопасность получаемой и выдаваемой продукции;

- за закладку продуктов;

- за витаминизацию третьих и сладких блюд; использование йодированной соли;

- за выполнение десятидневного меню;

- при формировании заявки на продукты питания руководствоваться установленными предельными ценами на продовольственную продукцию;

- за оформление документации по питанию (меню) и ведение бракеражных журналов, журнала температурного режима, журнала здоровья и др. журналов;

- за правильность хранения суточных проб;

8. Обязать повара школьной столовой Лавренову О.И..:

 - один раз в год проходить медицинский осмотр;

 - строго следить за санитарным состоянием столовой;

 - хранить продукты в соответствии с требованиями СЭС;

 - не допускать случаев использования продуктов, предназначенных для питания не по прямому назначению.

9. Утвердить бракеражную комиссию в составе:

1) Кошелева С.Г. – председатель – директор школы

2) Королёва Т.М. – член комиссии, председатель профсоюзного комитета;

3) Демещенкова Л.А. – член комиссии, учитель начальных классов;

4) Давыдова В.С. – учитель.

10. Привлечь к работе в бракеражной комиссии члена Совета школы из числа родителей Лавренову Н.А.

11. Членам бракеражной комиссии с целью контроля за соблюдением технологического процесса ежедневно осуществлять отбор суточных проб.

12. Классным руководителям 1-9 классов организовать проведение разъяснительной работы с учащимися и их родителями (законными представителями) по формированию навыков и культуры здорового питания, этике приема пищи.

13. Ответственность за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы: Кошелева С.Г.