

**Отдел образования Администрации  
Бельского муниципального округа  
Тверской области**

**ПРИКАЗ**

16 февраля 2024 года

№ 18

**Об организации и обеспечении летнего  
отдыха учащихся образовательных  
организаций Бельского муниципального  
округа Тверской области в 2024 году**

Во исполнение постановления Администрации Бельского муниципального округа от 16.02.2024 г. № 48 «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Бельского муниципального округа в Тверской области в 2024 году»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план дислокации лагерей в летний период времени и сроки их работы:

**I смена - лагерь с дневным пребыванием продолжительностью 21 день:**

- МОУ «Бельская СОШ» - 03.06-02.07.2024 г.;
- МОУ Будинская ООШ - 03.06-02.07.2024 г.
- МОУ Дунаевская ООШ - 03.06-02.07.2024 г.;
- МОУ Кавельщинская ООШ - 03.06-02.07.2024 г.;

**Лагерь труда и отдыха продолжительностью 21 день:**

- МОУ «Бельская СОШ» - 03.06 – 02.07.2024 г.
- МОУ Будинская ООШ – 03.06. – 02.07.2024г.
- МОУ Кавельщинская ООШ – 03.06.- 02.07.2024г.
- МОУ Дунаевская ООШ – 03.06.- 02.07.2024г.

**II смена – многодневный поход продолжительностью 3 дня:**

- МБУ ДО ДЮСШ - 05.07 - 07.07.2024 г.
- МБУ ДО ДЮСШ - 12.07 - 14.07.2024 г.

**III смена – многодневный поход продолжительностью 3 дня:**

- МОУ «Бельская СОШ» - 02.08 – 04.08.2024 г.
- МОУ Кавельщинская ООШ -02.08 – 04.08.2024 г.
- МОУ Будинская ООШ -02.08 - 04.08.2024 г.
- МОУ Дунаевская ООШ – 02.08.-04.08.2024г.

2. Руководителям образовательных организаций:

2.1. Обеспечить создание условий для работы лагерей всех типов на базе образовательных организаций в соответствии с дислокацией;

2.2. Укомплектовать кадрами летние оздоровительные лагеря в срок до 07 марта 2024г.;

2.3. Обеспечить надлежащий контроль за соблюдением режима отдыха, установленных санитарно-гигиенических норм, производственного контроля, питания, правил техники безопасности, противопожарного режима в лагерях;

2.4. Провести профилактическую работу с учащимися по предупреждению травматизма, безопасности на дорогах, по пожарной и антитеррористической безопасности, безопасности на воде в летний период; рассмотреть данный вопрос на педсовете; совещании при директоре, родительских собраниях;

2.5. Обеспечить соблюдение перерыва между сменами, достаточного для проведения санитарной уборки;

2.6. Взять под личный контроль организацию отдыха, занятости детей, состоящих на внутришкольном учете в образовательных организациях, КДН и ЗП, ПДН; детей из многодетных, малообеспеченных, социально-опасных семей; детей-инвалидов, с ОВЗ;

2.7. Обеспечить в первоочередном порядке отдых, занятость детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

2.8. Организовать работу на пришкольных участках по выращиванию сельхозпродукции для школьных столовых, а также в составе пришкольных ремонтных бригад;

2.9. Обеспечить проведение противоклещевых обработок и мероприятий по борьбе с грызунами в местах размещения летних лагерей;

2.10. Обеспечить подвоз детей в сельских округах в лагеря при школах;

2.11. Потребовать от начальников лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха, руководителей многодневных походов и экскурсий строгого соблюдения установленных правил техники безопасности; предоставления отчетных документов в Отдел образования по итогам завершения смены в течение трех дней после закрытия смены.

3. Возложить на начальников лагерей персональную ответственность за сохранность жизни и здоровья детей, отдыхающих в летних оздоровительных лагерях всех видов.

4. Провести приём лагерей до 06.05.2024 г.

5. Определить норматив расходов, связанных с оплатой стоимости набора продуктов питания на одного ребенка: в лагерях с дневным пребыванием, труда и отдыха – 108 рублей 50 коп.; в многодневных походах – 154 руб., которые установлены постановлением Администрации Бельского муниципального округа от 16.02.2024г. № 48

6. МКУ «ЦБ МУО» подготовить контракты, сметы расходов по летним оздоровительным лагерям.

7. Руководителям образовательных организаций взять под личный контроль организацию культурно-массовых воспитательных мероприятий с

целью обеспечения качества проводимых мероприятий, соблюдение норм этикета и дисциплинированности всех детей, находящихся в летних оздоровительных лагерях.

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник Отдела образования



*Стрелкова*

Т.А.Стрелкова